

临汾市行政审批服务管理局文件

临审管发〔2024〕1号

临汾市行政审批服务管理局 2023年度法治建设工作报告

今年以来，我们在市委、市政府的坚强领导下，在局党组的正确领导下，坚持以习近平法治思想为指引，全面贯彻落实党的二十大精神，积极贯彻落实“一规划两纲要”，全面把握当前行政审批工作的特点，深刻领会各级领导对行政审批工作的要求，紧紧围绕“11331”工作目标，精心筹划、精细运作、精准便民，上下一心、左右同步、前后衔接，积极完善高效为民、利民、便民的审批服务体系，进一步提升行政审批服务管理效能，持续推进法治建设，为临汾法治化营商环境增添新活力。

一、以党建为统领，持续推进法治建设固基础

我们高度重视党建工作，全面从严管党治党，结合单位实际，着力推进党建与法治建设“真”融合、“深”融合、“新”融合，大力

推动党建和法治建设双提升。

一是认真学习贯彻落实党的二十大精神，把习近平新时代中国特色社会主义思想、习近平法治思想纳入年度学习计划，列入党组中心组学习内容，细化学习方案、充实学习内容、注重学习效果，不断强化政治理论学习提升党性修养，用学习成果武装头脑丰富思维，并将其转化推动工作的内在动力，充分发挥局党组核心领导作用，着力发挥党支部的战斗堡垒作用，切实发挥党员的模范带头作用，确保法治建设在党的领导下稳步推进。年初利用山西好干部在线开展了习近平法治思想学习周活动，全年共组织开展理论学习中心组学习 11 次，党员干部集中学习 44 次，专题研讨 7 次，参加山西省司法厅举办的“行政执法大讲堂”13 期。

二是将党小组建在窗口，以审批业务建设为基础，以加强党小组建设为牵引，将党组织体系和工作触角延伸至高效服务的链条上，设立项目推进党小组、创业创办党小组、“办不成事”反映窗口党小组等 10 个党小组，在窗口设立“党员先锋岗”，构建“机关党委—各支部—党小组—窗口党员”四级联动组织架构，实现党的组织和党的工作在政务服务大厅全覆盖，充分发挥党员的示范引领作用，鼓干劲善作为，讲奉献敢担当，有效推动了党建与法治建设深度融合发展。

三是为深入贯彻落实党的二十大精神，深入开展学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想主题教育，我局创新开设业余党校，邀请市委党校知名讲师或教授进行专题辅导，利用周五的

十七时至十八时三十分，自五月份开始十一月份结束，分两批十六讲、全覆盖对一局三中心全体干部党员进行一次集中培训，两期业余党校课程圆满结束，通过此次培训进一步夯实“两个确立”“两个维护”的思想根基，全面提升全员政治理论素养，进一步激发干部党员干事创业工作热情，助力于我局法治建设持续推进。12月5日，对全局近年来新入职人员进行法律知识培训，并进行考试，考试成绩均在良好以上。

四是成立了以党组书记为组长、各党组成员为副组长、局机关各科室负责人、两中心各科室负责人为组员的法治建设领导小组，办公室设在政策法规科；定期向局党组报告法治建设情况，全年共报告2次；涉及“三重一大”的事项，均由局党组集体讨论决定，杜绝了一言堂、一支笔等违规行为发生，实现了民主、阳光、透明、公开集体决策；对立项、环评、房地产等重大事项审批决定，由局主要负责人签批改为审批科室审核、运行管理科把关、局务会讨论决定，完善了审批程序，规避了风险隐患，达到了既透明又高效更合规，体现了民主决策集体担当。截至目前，全年共召开党组会45次，召开局务会86次。

五是根据党支部工作条例及人员管理相关规定，开展经常性谈心谈话活动，支部委员之间相互谈，书记、委员同党员重点谈，党员与党员之间交心谈，局领导同工作人员个别谈，科室负责人同所属人员随机谈，谈心谈话方法活内容全，动之情晓之理，交流了思想，亮明了观点，直抒了建议，化解了分歧，解决了问题，

拉近了距离，增进了友情，促进了工作，提升了能力，活动开展得有声有色，为法治建业务打下坚实的思想基础。

二、以制度为抓手，全面推进法治建设增实效

各项工作的有效推进，离不开管理，制度、规章、规矩是管理的基础和关键。坚持用制度管理、按制度办事，强化制度宣传教育，筑牢遵纪守法思想基础，把制度转化为行为准则，增强凝聚力，为履职尽责等打下坚实基础。我们认真贯彻党内各项制度，努力做到制度执行聚合重实效，切实发挥制度落实的叠加效应，认真贯彻落实市委市政府法治建设工作部署，深入研究安排法治建设年度任务、解决法治建设重大问题。

一是根据市纪委监委工作安排，我局被列为制度建设试点单位。为完善制度建设、强化监督制约，局党组先后召开 10 余次党组会，专题研究制度建设事宜，新增、修订完善包括党组统领、党建引领、机关运行、审批服务、财务审核、政务监督等方面制度 84 项，初步形成权力运行制约体系。截至目前，全面梳理制定完善首问负责制度、限时办结制度、一次性告知制度、当场办结制度、告知承诺制度、行政审批容缺受理制度（试行）、“最多跑一次”“一次办”工作制度等，通过制度规范行政审批权力运行，推动审批工作在法治的轨道上高效运行。

二是认真贯彻落实《党政主要负责人履行推进法治建设第一责任人职责规定》。对照市委市政府对法治建设相关要求和指示，从实际出发，结合本单位的“三定规定”，结合行政审批工作实际，结合单位人员素质能力，印发了《2023 年度党政主要负责人履

行推进法治建设第一责任人职责工作清单》，做到了主体明确、职责清晰、任务详尽、责任到位，全局上下同舟共济形合力，踔厉奋进凝定力，担当作为同发力，克服人少事多、任重事繁等困难，认真落实工作清单各项指标。

三是制定出台了《临汾市行政审批服务管理局党组成员述职述廉述法制度》《2023年度临汾市行政审批服务管理局“谁执法，谁普法”任务清单》《领导干部学法目录清单》，修正修订完善了《临汾市行政审批服务管理局行政执法三项制度实施管理办法》并印发一局三中心，认真执行，严格落实，将党组成员领导干部述职述廉述法纳入年度目标考核，考核结果作为评优评先晋级升迁的重要依据并将其规整到个人档案，有效督促其学法用法守法普法常态化，有效提升其法治思维能力，有效把控其法治底线意识。

四是把思想政治教育贯穿于依法行政的每一环节直至细微末梢，净化思想、坚定信念，解其疑惑、提增信心，提醒督促、防微杜渐，心理疏导、缓和心态，排忧解难、轻松上阵，营造了良好的法治建设思想氛围。注重交流沟通，对上党组会、局务会的重大行政审批事项，会前参会人员相互交换意见沟通看法，形成初步意见，会议决定有质量效果好；因情因景宣教，利用例会、工作部署、党日活动等时机，时常进行随机教育，分析形势，解读政策，以身说教，谈体会讲经验，举事例剖成因，以润物细无声方式，统一思想，提高认识，全局上下形成“办事讲规矩、依法办审批”的一盘棋。

五是將清廉思想、制度、服務、文化等要素融入進行政審批工作全過程，摸排審批各環節風險點，打造審批服務清廉文化，強化監督，正風肅紀，嚴把死守防範於未然，有效助推法治建設見成效。及時傳達紀委監委通報的違規違紀案例，教育大家知敬畏、守規矩，不碰紅線不觸底線，從違紀違規案例中汲取經驗教訓力戒於行，舉一反三，潔身自好，努力做到不做打招呼者、抵制打招呼者、不做違規操作者；經常提醒大家“照鏡子、正衣冠、洗洗澡、治治病”，切實解決好作風上存在的突出問題，嚴以律己，規矩從政，以過硬的作風、過硬的能力依法履職盡責。

三、以審批為首任，深入推進法治建設多成果

依法行政是法治建設的根本要求，是在法治軌道上推進各項工作的根本保障。審批工作是我局職能所在，依法審批依規審批是法治建設的必然要求。我們在保持原有的良好審批運行機制上，調整思維方式，創新審批模式，優化工作流程，祛弊揚優，勤勉工作，盡心履職，嚴格執法，妥善處置，形成了科學化、規範化、法治化審批工作體系，展現了審批工作高效、快捷、便民的新風貌，獲得了企業群眾良好贊譽和市委市政府認可。

一是積極開展營商環境“一縣一品”“一科一品”創建，提升我市營商環境品牌影響力；對環境影響總體可控，就業密集型等民生相關部分行業，探索將排污許可制和環境影響評價兩項固定污染源管理的核心制度有效銜接，通過“三個一”（一個名錄、一套標準、一次審批）舉措，實現同步審批、同時拿證，為企業減輕負擔，節約時間成本；全力提升企業准入退出便利度，注冊登記

即办即结，公章刻制立等可取，企业开办全环节最快实现2个小时内办结，个体工商户“智能秒批”。全省首家对大型连锁药品企业《药品经营许可证》核发试行“先证后核”，提升审批效能。全市共审批先证后核审批件108件。

二是推出“一件事一次办”集成服务，推出“一件事”事项203项，市县两级共办理14390件；推行“电子证照”应用，我市共颁发电子证照13685个；深化“证照分离”改革，全市办理30841件，惠及企业30743户；推行“行业综合许可”改革，新增28个试点行业，全市办理4951个；推进企业投资项目承诺制改革，落实企业投资项目承诺制试点“一费制”清单；推进工程建设项目审批制度改革，全程在线办理工程建设项目审批。截至目前，共覆盖系统审批事项42个，高频事项100%覆盖；2023年全市共在线办理1920个项目5096件审批事项，覆盖主要审批事项23个，并联审批率由一季度27.27%提升至80.73%，位于全省第二；全面落实项目竣工联合验收，即大厅一口受理，多部门在10个工作日联合验收，有效促进项目落地投产，全市共通过系统办理联合验收类事项285件，联合验收率由一季度46.67%提升至80.77%，位于全省第二。

三是数字政府建设运行高效，推动政务数据共享交换，赴11个县（市、区）和9个市直单位开展培训，用通报提醒倒逼工作落实；推动“互联网+监管”系统数据汇聚，开展市县两级监管履职情况评估，厘清跨部门综合监管工作思路，推动“临汾市智慧工地安监平台”接入省“互联网+监管”非现场监管；加强宣传

阵地建设，在“临汾政务在线”微信公众号添加“办不成事反映窗口”和“大厅导航”菜单栏链接，方便企业群众办事和反映问题。截至目前，我市政务数据共享交换编制目录 25703 条，比上年同期增长 570%；互联网+监管覆盖度 72%，超出国家 70%的要求；局网站及政务新媒体在全市月度考评中排名第一。

四是政务服务方便快捷，组织召开全市政务服务事项标准化梳理培训会，组建微信工作群，做到系统操作上熟悉透彻，认领梳理上全面准确；精确掌握各县（市、区）政务服务数据工作运行情况，目前已通报 8 次；协调 6 家市政单位建立“一窗式”受理模式，在 5 个工作日内为项目单位办理完成“一站式”市政报装，市级共办理 46 件；推出“科长帮办”、疑难问题集中商讨、特殊状况“量身定制”等服务，当天勘、当天验、当天办，视频勘验率达 90%，实现“零申请”“零跑腿”“不见面”“云上办”；组织召开全市业务培训会议，分批次向省局申请全市涉企平台账号，督促市县两级上线涉企政策，全市 17 个县、12 个开发区以及 25 家市直单位均已开通涉企平台账号，发布涉企政策 180 条。

五是公共资源交易规范有序，严格落实《山西省公共资源交易目录》，明确进入市级平台交易的 5 类 18 项全部实现入场交易，积极沟通协作，为目录外项目入场提供有力保障，做到“能进尽进”；畅通绿色通道“零耽搁”，政策顶格兑现“零迟延”，主动惠企减负“零成本”，截至目前，对省市确定的 30 余个重点项目缩短公告发布时间、优先安排评审场地，共清退公共资源交易领域投标保证金 30 笔，累计出具电子保函 1784 单，承保金额 4.007

亿元，对符合规定的小微企业的价格扣除比例由原来的 15%提高至 20%；将重大、复杂、疑难项目全部纳入集体评审范畴，成立“采购项目评审委员会”，对重点项目的采购文件进行集体评审、共同决策，保证政府采购需求定有依据、评有标尺；全面推行“六色马甲”身份识别管理，六方入场主体进入评标区期间分别着六色马甲，全流程实时监控、颜色标识鲜明，增强规范自律意识，方便现场见证，提高监督效能。今年以来，共为 1249 个项目提供了服务，共计交易额 196.3663 亿元，节约金额 1.1436 亿元。

四、以服务为根本，广泛推进法治建设显亮点

坚持履职尽责是本分、服务保障是义务的原则，始终强调永葆服务本色是法治政府建设的内在要求，也是法治建设成果的对外诠释。我们牢固树立“服务改进永远在路上”的理念，以“服务没有最好，只有更好”为目标，积极促进行政职能的转变、行政效能的提高，营造良好的投资发展环境，推动经济社会发展的加速度，让我们的服务成果惠及更多企业群众。

一是推动所有审批事项向全国最短时限看齐。按照市委市政府提出的不少于 65%常办审批事项达到全国最短时限目标要求，选取 52 个审批事项确定为本年度拟压缩时限的事项，通过环节压缩、材料精简，实现审批时限的再压缩。目前，共有 119 个常办审批事项达到全国最短，完成年初 65%常办审批事项达到全国最短时限目标要求，原审批时限共 98 天，现压缩至 47 天，压缩率 52%，为企业群众带来实实在在的便利。

二是“办不成事”反映窗口优化升级。在“临汾政务在线”微信

公众号设立线上“办不成事”反映窗口，“掌上反映”“网上受理”，实现线上、线下双向联动。共服务群众 1000 余人次，化解群众反映事项 106 项，其中，解决群众疑难杂症 10 项。群众回访好评率达到 100%。中共山西省委直属机关工作委员会、山西广播电视台联合制作的大型党建类全媒体季播节目《奋进赶考路》对我局“办不成事”反映窗口进行了典型推广。

三是全面推行 345 项目审批全周期服务模式。按照项目规模和性质区分 3 类项目，完善并联审批、联动协调、闭环运行和结果导向 4 种工作机制，紧紧盯住“一项目、一团队、一方案、一清单、报告”5 个环节，区分投资额大小、建设内容、投资规模等情况提供不同类型的服务。投资额在 1 千万元以上 1 亿元以下的项目或者涉及多部门的、相对复杂的项目，根据项目类型、投资规模等情况，由代办团队为其拟定项目审批方案，提供全程接力式代办服务；投资额在 1 亿元以上的项目，由局领导负责，成立项目专办团队，提供全程专办服务。在工程建设项目领域探索深化审批服务和管理体系全流程、全覆盖改革，印发《临汾市持续深化工程建设项目审批制度重点改革任务实施方案》，推进工程建设项目审批标准化、规范化、便利化，推动全流程审批时限由 64 个工作日压缩至 45 个工作日以内，审批时限进入全省第一方阵前列。省深化“放管服”改革优化营商环境工作领导小组办公室印发的《全省第一批优化营商环境创新示范案例》中，我市“深化‘领办、代办、专办、一网通办’机制，首推‘四办’服务品牌”，成功入选全省优化营商环境创新示范案例。

四是试行“综窗受理”新模式。我市被省局确定为“综合窗口”改革4个试点之一，研究印发《临汾市无差别受理“综合窗口”改革试点实施方案》，设置3台智能政务工作台，实现简易高频事项自助或辅助收件；梳理事项198项，细化拆分子项286项，全部录入智能政务工作台和智能填单机等智能化设备，将48个高频事项纳入即办审批窗口；完善功能区域设置，实行综窗受理、后台审批、统一出件模式，为办事人提供精准高效的服务体验。综窗改革已于11月6日正式试运行。

五是推出“公益诉讼检察+12345热线”协同工作模式，与市人民检察院协同推进社会治理。设立“临汾市人民检察院驻12345政务服务便民热线工作站”，市检察院公益诉讼检察部门人员每周赴工作站驻点办公，排查涉公益诉讼线索，开展集中分析研判。市行政审批局定期统计、移送涉及国家利益和社会公共利益保护的问题。双方定期沟通线索查办情况，力争办理一批有典型意义的公益诉讼案件。

一年来，我们取得了一些好成绩，但站在实际工作角度上，认真分析，科学研判，也存在一些不足和问题。一是法治建设整体推进较好，但同上级要求尚有一定差距，存在问题的主要原因是规范审批仍有不足；二是缺乏专业的法制人员，亟待解决。

在新的一年里，我们将认真对待，从严要求，以时不我待、时时放心不下的紧迫感，上下一心、履职尽责，全员发力、善作善为，圆满完成各项任务，向市委市政府交一份满意答卷。

一、在抓理论学习上再发力，进一步提升全员的理论修养

持续推进每周一常态化集中学习制度，有效发挥政务在线公众号学习交流规范化主平台作用，合理利用局机关微信工作群学习交流机动化补给站优势；把学习贯彻党的二十大精神、习近平法治思想贯穿于各类政治理论学习的全过程，把审批业务、党内法律法规学习系统化，把专题学习、集中学习、线上学习、个人自学有机结合；统筹安排学习内容，合理分配学习时间，有效利用学习资源，用理论武装头脑，统一思想强信念，用法律规范行为，统一步调重实效，进一步提升全员的理论修养。

二、在抓业务规范上再用功，进一步提升全员的业务能力

积极参加上级机关组织的各类业务或其他培训，把握机会重点学；综合分析在职人员的业务能力现状，强弱要清楚，充分发挥局业务骨干的优势作用，鼓励他们做好“传帮带”工作；积极聘请外单位专家学者授课，有计划有步骤地开展业务知识或法律法规培训；充分调动个人自学自修的积极性，鼓励全体工作人员找短板明目标，有针对性地利利用工具书、网络媒介自主学习，勤学勤思，善作善为，进一步提升全员的业务能力。

三、在抓日常督导上再提档，进一步提升全员的法治意识

积极贯彻落实市委法治建设工作部署和要求，认真贯彻执行好《重大行政决策程序暂行条例》《山西省行政执法条例》《关于切实加强党政机关法律顾问工作充分发挥党政机关法律顾问作用的意见》；充分发挥政务监督科、审批运行管理科、政策法规科等科室职能作用，积极开展审批工作和管理工作的监督检查，把局党组相关要求落到实处；积极开展行政执法督查，做好审批

案卷评查工作，指导好审批工作规范化程序化合法化；充分发挥法律顾问的专业优势，有效解决涉法涉诉问题，切实把把到点面结合齐头并进、上下一心稳中求进，进一步提升全员的法治意识。

建议一：

市依法治市委员会办公室应对全市法治工作人员多班次培训，进一步提升法治素养。

建议二：

市依法治市委员会应在 2024 年度择机对各单位党政法治建设第一责任人进行一次集中培训，进一步提高法治思维能力，进一步提升运用法治方式解决问题的能力。

临汾市行政审批服务管理局

2024 年 1 月 3 日



